



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD	
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE	
Unidade Orçamentária: 27101	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Gerência de Capacitação e do Conhecimento	
Responsável pela Demanda: Rosenilda Isabel Delgado	Matrícula: 241234
E-mail: rosenildadelgado@sema.mt.gov.br	Telefone: 3613-7279

1. Objeto (solução preliminar):

- Material de consumo
- Material permanente
- Equipamento de TI
- Serviço não continuado
- Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

1.1. Descrição da demanda: Aquisição de 03 inscrições para participação no Seminário ALTERAÇÕES E ADITIVOS AOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, a ser realizado de forma presencial em São Paulo, no período de 25 de agosto de 2025 a 27 de agosto de 2025.

2. Forma de Contratação sugerida:

Dispensa/Inexigibilidade - (Lei nº 14.133/21 e Decreto Estadual/MT nº1.525 de 2022)

*Necessidade de Estudo Técnico Preliminar:





SIM

NÃO

Justificativa: Considerando o disposto no art. 38, I, do Decreto Estadual nº 1.525/2022, o ETP será dispensado em razão do valor que se enquadre nos limites do inciso II do art. 75 da Lei n.º 14.133/2021, que com a nova atualização do Decreto nº 12.343/2024, passou a ser de R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos).

3. Justificativa da necessidade: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso, por meio da Gerência de Gestão de Contratos, reconhece que, diante das profundas mudanças trazidas pela Lei nº 14.133/2021, é essencial que os servidores da área estejam constantemente atualizados e capacitados para lidar com as novas exigências legais e operacionais. A nova legislação impõe uma série de alterações nos procedimentos relacionados aos contratos administrativos, com foco em maior transparência, controle e conformidade jurídica, especialmente no que diz respeito aos aditivos contratuais.

As alterações contratuais são instrumentos essenciais para a manutenção e adequação dos contratos administrativos durante sua execução, podendo envolver prorrogação de prazos, alteração de cláusulas, revisão de valores e reequilíbrio financeiro. A forma correta de tratar essas alterações é crucial para evitar problemas jurídicos, como a invalidação de cláusulas ou a aplicação de penalidades à administração pública. Nesse sentido, o seminário proposto se revela como uma ferramenta de extrema relevância para o aprimoramento da gestão dos contratos na Secretaria de Meio Ambiente.

As principais razões que justificam a necessidade da capacitação são:

a) Adequação às exigências da Lei nº 14.133/2021: A nova legislação trouxe novos procedimentos e exigências para os contratos administrativos, sendo necessário compreender os limites e a forma correta de realizar as alterações contratuais. O seminário oferece o embasamento técnico necessário para que os servidores possam aplicar as disposições da lei de maneira eficaz, evitando falhas nos processos administrativos.

b) Redução de riscos jurídicos: A alteração ou aditamento de um contrato administrativo pode gerar consequências significativas, como o descumprimento de





normas legais ou a configuração de atos administrativos irregulares. A capacitação proporcionará aos servidores o conhecimento para prevenir problemas jurídicos, como a nulidade de aditivos ou a aplicação de sanções por falhas na gestão contratual.

c) Aperfeiçoamento da eficiência administrativa: Compreender como formalizar e justificar alterações contratuais de forma clara e precisa contribui diretamente para a eficiência na execução dos contratos, evitando atrasos e problemas de execução, e garantindo o cumprimento adequado dos compromissos assumidos pela administração pública.

d) Transparência e conformidade com os princípios da administração pública: O seminário proporcionará uma compreensão mais profunda sobre os princípios de transparência, legalidade e eficiência previstos na Constituição, essenciais para a boa gestão pública. A correta aplicação das alterações contratuais também assegura que os processos da Secretaria de Meio Ambiente sejam auditáveis e transparentes, garantindo a confiança da sociedade nas ações da administração pública.

e) Desenvolvimento e capacitação contínua dos servidores: Este curso é uma oportunidade de capacitação técnica e atualização para os servidores, permitindo-lhes se familiarizar com as práticas e procedimentos mais eficientes para a administração de contratos administrativos, especialmente no que se refere a alterações e aditivos, em conformidade com a legislação mais recente.

Portanto, a participação no seminário "Alterações e Aditivos aos Contratos Administrativos" é indispensável para garantir que a Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso siga os preceitos da nova legislação, assegure a boa gestão dos contratos e minimize os riscos administrativos e jurídicos decorrentes de irregularidades ou falhas no processo de aditamento contratual.

4. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

4.1. As descrições do objeto, unidades de fornecimento e quantitativos estão consolidados na tabela abaixo:

Tipo	Seq.	Código/Descrição	Un. Aquis.	Elem./Sub	Qtde.
Item	1	1077515 - INSCRIÇÃO DE SERVIDOR PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTO.	1 UN	3951 - TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO DE PESSOAL	3



5. Valor Estimado da Contratação (Previsão Orçamentária – PTA): R\$ 16.350,00

Cuiabá, 01 de julho de 2025.

Rosenilda Isabel Delgado
Assinatura do Responsável pela formalização da demanda
GCC/CGP/GSAAS/SEMA-MT

Domingos Campos da Silva
Coordenador de Gestão de Pessoas
CGP/GSAAS/SEMA-MT

